Regulamin Szkolnego Wolontariatu

Publiczna Szkoła Podstawowa im. Edwarda Szymańskiego w Grzebowilku

§1 Postanowienia ogólne

1. Wolontariat szkolny jest dobrowolną, bezpłatną działalnością uczniów na rzecz społeczności szkolnej i lokalnej.
2. Wolontariuszem może zostać każdy uczeń szkoły, który akceptuje regulamin i zobowiązuje się do jego przestrzegania.
3. Wolontariat działa pod opieką wyznaczonego nauczyciela – koordynator wolontariatu w roku 2025 – Martyna Szeląg.

§2 Cele wolontariatu

1. Rozwijanie wrażliwości społecznej, empatii i odpowiedzialności za drugiego człowieka.
2. Uczenie postaw prospołecznych i obywatelskich.
3. Pomoc innym w duchu solidarności i szacunku.
4. Angażowanie uczniów w życie szkoły i środowiska lokalnego.

§3 Zadania wolontariuszy

1. Pomoc w organizacji i obsłudze imprez szkolnych (np. dyskoteki, kiermasze, uroczystości).
2. Wsparcie pracy świetlicy szkolnej (pomoc młodszym uczniom w nauce, wspólna zabawa, organizowanie zajęć).
3. Udział w akcjach charytatywnych, zbiórkach (np. żywności, ubrań, karmy dla zwierząt).
4. Współorganizowanie działań ekologicznych (np. sprzątanie terenu szkoły, zbiórki surowców wtórnych).
5. Pomoc w działaniach na rzecz środowiska lokalnego (współpraca z instytucjami, biblioteką etc.).
6. Wspieranie rówieśników – pomoc koleżeńska w nauce, motywowanie do aktywności szkolnej.

§4 Prawa wolontariusza

1. Prawo do wsparcia i opieki ze strony koordynatora oraz innych nauczycieli.
2. Możliwość zgłaszania własnych pomysłów działań wolontariatu.
3. Prawo do wyboru rodzaju podejmowanych aktywności.
4. Otrzymanie zaświadczenia o działalności wolontariackiej.
5. Prawo do uznania działalności wolontariackiej przy ocenie zachowania.

§5 Obowiązki wolontariusza

1. Systematyczne wywiązywanie się z podjętych zadań.
2. Przestrzeganie zasad regulaminu oraz norm zachowania obowiązujących w szkole.
3. Wykonywanie powierzonych obowiązków sumiennie i odpowiedzialnie.

4. Okazywanie szacunku osobom, którym się pomaga oraz współwolontariuszom.
5. Dbanie o dobre imię szkoły i wolontariatu.

§6 Organizacja i nadzór

1. Nad całością działań czuwa koordynator wolontariatu – nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły.
2. Koordynator prowadzi dokumentację działań wolontariatu i dba o bezpieczeństwo uczniów.
3. Wolontariusze spotykają się w zależności od potrzeb – nie rzadziej niż raz na dwa miesiące.

§7 Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez Dyrektora szkoły.
2. Zmiany w regulaminie mogą być wprowadzane na wniosek koordynatora, wolontariuszy lub Dyrektora szkoły.

§8 Książeczka wolontariusza i dodatkowe zasady

1. Każdy wolontariusz otrzymuje książeczkę wolontariusza, do której wpisywane będą podejmowane działania, liczba przepracowanych godzin oraz podpis nauczyciela – opiekuna akcji.
2. Minimalna liczba godzin wolontariatu w roku szkolnym 2025 wynosi 20 godzin.
3. Informacja o działalności wolontariackiej zostanie umieszczona na świadectwie ukończenia klasy VIII. Za aktywność wolontariacką uczeń otrzymuje dodatkowe punkty w procesie rekrutacji do szkoły ponadpodstawowej.
4. Spośród wolontariuszy wybierana jest Rada Wolontariatu, w skład której wchodzi jedna osoba z każdej klasy.
5. Rada współpracuje z koordynatorem i pomaga w organizacji działań.

Zgoda rodziców/opiekunów prawnych na udział dziecka w wolontariacie

Ja, niżej podpisany/a ……, wyrażam zgodę na udział mojego dziecka ……, ucznia klasy …… Publicznej Szkoły Podstawowej im. Edwarda Szymańskiego w Grzebowilku, w działaniach Szkolnego Wolontariatu.

Oświadczam, że zapoznałem/am się z Regulaminem Wolontariatu i akceptuję jego postanowienia.

Data i podpis rodzica/opiekuna: ……

Zgoda rodziców/opiekunów prawnych na udział dziecka w wolontariacie

Ja, niżej podpisany/a ……, wyrażam zgodę na udział mojego dziecka ……, ucznia klasy …… Publicznej Szkoły Podstawowej im. Edwarda Szymańskiego w Grzebowilku, w działaniach Szkolnego Wolontariatu.

Oświadczam, że zapoznałem/am się z Regulaminem Wolontariatu i akceptuję jego postanowienia.

Data i podpis rodzica/opiekuna: ……

Zgoda rodziców/opiekunów prawnych na udział dziecka w wolontariacie

Ja, niżej podpisany/a ……, wyrażam zgodę na udział mojego dziecka ……, ucznia klasy …… Publicznej Szkoły Podstawowej im. Edwarda Szymańskiego w Grzebowilku, w działaniach Szkolnego Wolontariatu.

Oświadczam, że zapoznałem/am się z Regulaminem Wolontariatu i akceptuję jego postanowienia.

Data i podpis rodzica/opiekuna: ……

Zgoda rodziców/opiekunów prawnych na udział dziecka w wolontariacie

Ja, niżej podpisany/a ……, wyrażam zgodę na udział mojego dziecka ……, ucznia klasy …… Publicznej Szkoły Podstawowej im. Edwarda Szymańskiego w Grzebowilku, w działaniach Szkolnego Wolontariatu.

Oświadczam, że zapoznałem/am się z Regulaminem Wolontariatu i akceptuję jego postanowienia.

Data i podpis rodzica/opiekuna: ……